

CONSILIUL LOCAL – PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BLAJ
SPITAL MUNICIPAL BLAJ
Str. A. Muresanu, nr.16
Mun. Blaj, Jud. Alba

ANUNȚ CONCURS PENTRU 1 POST PERSONAL CONTRACTUAL

1 post Informatician la BIROUL INFORMATICĂ ȘI STATISTICĂ MEDICALĂ

Spitalul Municipal Blaj organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a funcției contractuale de execuție, vacantă, de Informatician – studii SSD

Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 3 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale sunt:

- diplomă de absolvire a învățământului superior de scurtă durată în specialitate informatică
- vechime în specialitate minim 6 luni
- Cursuri de specializare în tehnici de auditare și / sau managementul calității serviciilor medicale.
- Operare PC: Word, Excel, programe de baze de date

Concursul se va organiza conform calendarului următor:

- **09.05.2017, ora 12.00 – data limită pentru depunerea dosarelor;**
- **11.05.2017, ora 09.00 – proba scrisă;**
- **Data, ora și locul interviului vor fi comunicate candidaților în 11.05.2017.**

Conform art. 6 al Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente, în conformitate cu prevederile HG 497/2010:

1. cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare cu specificarea postului pentru care concurează;
2. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
3. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
4. carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;

5. cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
6. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
7. curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, dacă este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Bibliografia și tematica de concurs:

1. Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății cu modificările și completările ulterioare
2. Codul muncii – Legea 53/2003 cu modificările și completările ulterioare
3. Regulamentul intern
4. Sisteme de operare client/server (Windows, Linux) – instalare, configurare, administrare, utilizare
5. Programe Office (Microsoft Office, Open Office) – utilizare, VBA macro
6. Limbaje de programare pentru baze de date: FoxPro, SQL, Visual Fox
7. Limbaje de programare pentru internet PHP, JavaScript, HTML
8. Cunoștințe hardware: rețele, calculatoare
9. Cunoștințe privind aplicațiile *eXtraMed* – Foaie de observație, *eXtraMed* – Laborator, *Xfarm*.
10. Cunoștințe privind aplicația SISTEMUL INFORMATIC UNIC INTEGRAT (SIUI)
11. Cunoștințe privind aplicația Semnătură electronică – obținere, instalare, utilizare
12. Fișa postului - informatician

Bibliografia poate fi găsită pe www.spitalblaj.ro/Anunțuri

Relații suplimentare se pot obține la sediul Spitalului Municipal Blaj, str. A. Mureșanu, nr.16, tel.0258/710941, int. 150, sau pe www.spitalblaj.ro/Anunțuri

Manager,

Dr. Nemeți Mihai